



Für IT-Einsteigende & Professionals Microsoft-Zertifizierungen

 Regelmäßige Starttermine  100 % förderfähig



Trainergeleitete Online-Weiterbildung



Erwerbe marktaktuelle Admin-Kompetenzen für deinen Neustart in der Zukunftsbranche IT:


- Cloud Computing & Virtualisierung
- Microsoft Windows Server 2016 & PowerShell
- Administration & Support Windows 10
- Bereitstellung von Cloud Services mit Microsoft Azure
- Bereitstellung & Betrieb von Microsoft-365-Diensten

Dein Weg zu uns

GFN – Dein starker Partner

Du willst dich mit uns auf den Weg in eine neue berufliche Zukunft machen? Dann sprich uns an und lass dich kostenlos und unverbindlich von uns beraten – wir helfen dir gerne weiter.

 0800 436 436 436  zentrale-kundenberatung@gfn.de

 Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter. Alle Standorte findest du auf gfn.de/standorte

Du willst mehr erfahren?



Mit diesem QR-Code gelangst du direkt zu unserem Kursangebot gfn.de/it-administration/microsoft

Perspektiven nach der Weiterbildung

Beste Chancen auf dem Arbeitsmarkt

Unternehmen sind auf eine einwandfrei funktionierende IT-Infrastruktur angewiesen, um reibungslose Prozesse sicherzustellen. Die IT-Abteilung bzw. administrative Fachkräfte werden somit immer wichtiger für den Geschäftserfolg und die Zukunft eines Unternehmens.

Die rollenbasierten Microsoft-Zertifizierungen sind aufgrund Ihrer Ausrichtung an der Praxis sehr gefragt am Arbeitsmarkt und genießen weltweit Anerkennung. Auf Fachkräfte mit hoher administrativer Kompetenz warten spannende und verantwortungsvolle Aufgaben.

Mögliche berufliche Positionen sind:

IT-Systemadministrator, Netzwerkadministrator, Cloud-Administrator, Serveradministrator, SharePoint-Administrator, IT-Anwendungsmanager u. a.

Tipp

Die vielfältigen Tätigkeiten des IT-Administrators erfordern eine schnelle und flexible Herangehensweise an Aufgaben. Die Agilität nimmt durch die in Unternehmen bereitgestellten Cloud Services deutlich zu. Erweitere deine Kompetenzen nach Abschluss dieser Weiterbildung mit einem unserer Kurse in klassischem oder agilem **Projektmanagement** – international anerkannte Zertifizierungen inklusive.

Deine Vorteile bei GFN

- > 100 % Kostenübernahme möglich
- > Zeitnahe Kursstarts
- > Praxiserfahrene Trainer:innen
- > Unterstützende Lernumgebung & engagierte Begleitung bis zum Abschluss
- > Kooperationen mit führenden Hard- & Softwareunternehmen
- > Kostenlose E-Mail-Adressen & Microsoft-365-Lizenzen
- > International anerkannte Zertifizierungen

Deine Fördermöglichkeiten

Wir und unser Kursangebot sind AZAV-zertifiziert – und damit zu 100 % förderbar. Mit einer Förderung, zum Beispiel durch einen Bildungsgutschein, nimmst du kostenfrei an dieser Weiterbildung teil. Als Kostenträger kommen unter anderem die Agentur für Arbeit, das Jobcenter, Berufsgenossenschaften, Berufsförderungsdienste sowie Rentenversicherungen in Frage.

„Ich lerne hier etwas Berufsrelevantes. Mir wird weiterführendes Wissen angeboten, das später wirklich auch Anwendung in der Berufspraxis findet.“

Alexander Vogel, Microsoft Azure Administrator

Deine Weiterbildung auf einen Blick:

Als IT-Spezialist:in zum Erfolg

Digitaler Wandel, neue Technologien und Geschäftsmodelle – der IT-Arbeitsmarkt wächst seit Jahren kontinuierlich und bietet optimale Ein- und Aufstiegschancen.

Immer komplexere IT-Systeme müssen installiert, betrieben und verwaltet werden. Zudem setzen Unternehmen sämtlicher Branchen zunehmend auf Cloudlösungen. Die Nachfrage nach IT-Spezialisten mit hohem administrativem Know-how und nachweisbarer Qualifizierung im Cloud Computing ist entsprechend hoch. Diesen veränderten Anforderungen tragen auch die **rollenbasierten Microsoft-Zertifizierungen** Rechnung.

Ob du schon über spezifische IT-Kenntnisse verfügst oder gerade erst in die Thematik einsteigst - unser modulares Kurssystem bietet jedem die passende Weiterbildung.

Nutze deine Chance auf einen zukunftsfähigen Arbeitsplatz. Mit international anerkannten Zertifizierungen startest du als IT-Administrator:in beruflich durch.

Dein Weg in eine neue berufliche Zukunft



Beratung
bekommen



Förderung
erhalten



Weiterbildung
starten



Erfolg im
neuen Job

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im vorliegenden Faltprospekt an einigen Stellen die gewohnte männliche Sprachform bei personenbezogenen Substantiven und Pronomen verwendet. Dies impliziert jedoch keine Benachteiligung des weiblichen Geschlechts, sondern soll im Sinne der sprachlichen Vereinfachung als geschlechtsneutral verstanden werden.

Windows Server Administrator

Inhalte:	Konfigurieren von Netzwerken Identitätsverwaltung PowerShell u.a.
Dauer:	2 Monate

Microsoft Windows Server Administrator
GFN-Zertifikat

Azure Administrator*

Inhalte:	Cloud-Konzepte & -Services Azure-Architektur & -Lösungen u. a. inkl. Vorbereitung & Prüfung AZ-104
Dauer:	1 Monat

Microsoft Certified:
Azure Administrator Associate

Zielgruppe

- › Arbeitsuchende IT-Administratoren und -Fachkräfte, die ihre Kenntnisse aktualisieren bzw. erweitern möchten
- › IT-Interessierte mit entsprechendem Vorwissen, die zukünftig in der IT-Administration oder im IT-Service/-Support arbeiten möchten

Modern Desktop Administrator*

Inhalte:	Windows 10 inkl. Vorbereitung & Prüfung MD-100 Managing Modern Desktops inkl. Vorbereitung & Prüfung MD-101
Dauer:	2 Monate

Microsoft 365 Certified:
Modern Desktop Administrator Associate

Teams Administrator*

Inhalte:	Office 365 Administrator (MS-030) Managing Microsoft Teams inkl. Vorbereitung & Prüfung MS-700
Dauer:	1 Monat

Microsoft 365 Certified:
Teams Administrator Associate

Mindestvoraussetzungen

- › Interesse an der IT-Welt
- › Gute Deutschkenntnisse (mind. B2)
- › *Gute Englischkenntnisse, da Schulungsunterlagen & Prüfungen in englischer Sprache
- › Teilnahme an einem persönlichen Eignungsgespräch

Enterprise Administrator Expert*

Inhalte:	Microsoft 365 Fundamentals inkl. Vorbereitung & Prüfung MS-900 Microsoft 365 Identity and Services inkl. Vorbereitung & Prüfung MS-100 Microsoft 365 Mobility and Security inkl. Vorbereitung & Prüfung MS-101
Dauer:	2 Monate

Microsoft 365 Certified:
Microsoft 365 Fundamentals &
Enterprise Administrator Expert

In dieser Weiterbildung lernst du

... als **Microsoft Windows Server Administrator:in** eine Netzwerkinfrastruktur mit Windows Server 2016 zu verwalten und effizient zu betreiben.

... als **Azure Administrator:in** die Servicefunktionen der Microsoft Azure Cloud kennen sowie Azure-Lösungen zu implementieren, zu überwachen und zu warten.

... als **Modern Desktop Administrator:in** Geräte und Clientanwendungen in einer Unternehmensumgebung bereitzustellen, zu konfigurieren und zu verwalten.

... als **Teams Administrator:in** Microsoft-365-Dienste sicher und effizient bereitzustellen und im Sinne einer optimalen Teamarbeit und Kommunikation zu verwalten.

... als **Enterprise Administrator:in** und **Expert:in** für Unternehmensadministration Microsoft-365-Dienste zu evaluieren, zu planen, zu migrieren und zu verwalten.